

# Vnitřní řád školní jídelny

## Adresa:

Školní jídelna Pouchov  
K Sokolovně 452  
503 41 Hradec Králové

**Telefon:** 495 214 651

**E-mail:** [sj.pouchov@seznam.cz](mailto:sj.pouchov@seznam.cz)

**Vedení:** vedoucí ŠJ – Svidenská Hana  
vedoucí kuchař – Vlček Václav

## 1) Zásady provozu

Provoz ŠJ se řídí vyhláškou č. 107/2005 o školním stravování, vyhláškou 137/2004 o hygienických požadavcích a dalšími souvisejícími předpisy. Vyhlášky a předpisy jsou k dispozici v kanceláři školní jídelny. Jídelníček je sestavován podle zásad zdravé výživy s dodržováním spotřebního koše.

## 2) Provoz ŠJ

Pracovní doba zaměstnanců 6,00 – 14,30 hod. (povinná přest. 10.30 – 11.00 )  
Výdejní doba pro děti a zaměstnance 11,30 – 14,00 hod.  
Výdejní doba pro cizí strážníky 11,00 – 11,30 hod.  
Výdejní doba pro odběr do jídlonosičů 11,00 – 11,30 hod.

Je zakázáno vydávat stravu do skleněných nádob.

Strava pro žáky do jídlonosičů se nevydává, výjimku mají pouze v případě, jde-li o stravování nemocného žáka v první den jeho onemocnění a oběd již nelze odhlásit. Strava je určena k rychlé spotřebě nejdéle do 14 hod.

ŠJ neposkytuje dietní stravování.

Za kázeň v době výdeje obědů pro žáky zodpovídá stanovený pedagogický dohled, který spolupracuje s vedoucím kuchařem a vedoucí ŠJ. Všichni strážníci jsou povinni se chovat ohleduplně v souladu s hygienickými předpisy, žáci i v souladu s vnitřním řádem školy.

Zbytky jídla musí strážník vrátit společně s použitým nádobím na určené místo.

Zákaz vynášení jídla a nádobí ze ŠJ.

## 3) Výše stravného v době přítomnosti žáka ve škole

Výše stravného je určena věkem dítěte, kterého dosáhne od září do konce srpna v daném školním roce. Dle kategorií činí:

	Mateřská škola		1. stupeň	2. stupeň	nad 15 let	Zaměstnanci
	3–6 let	7–10 let	7–10 let	11–14 let		
Přesnídávka						
Oběd			28,--	30,--	32,--	20,--
Svačina						

Cizí strážníci	oběd 68,-- (27,83-- +23,-- prov. nákl. + 6,43,-- os. nákl. +1.87-- zisk)+ 15 % DPH
----------------	--

## 4) Placení stravného

Placení se provádí převodem z účtu či bezhotovostně na stravovací účet ŠJ u KB, č. účtu 27-1990360287/0100. Konstantní symbol při platbě převodem je 0308. Variabilní symbol se uvádí rodné číslo strážníka bez lomítka.

## 5) Přihlášky ke stravování

Podávají se osobně v kanceláři školní jídelny na vnitřním tiskopise, který je strážníkovi vydán zároveň s pokyny pro nového strážníka.

## 6) Odhlášky ze stravování

Je možné provádět přes internet na adrese <http://www.strava.cz> po zadání identifikačního kódu 3589 anebo pomocí čipů nebo kreditních karet na terminále před školní jídelnou vždy nejdéle den předem nejpozději do 11 hodin. Za neodebranou stravu se neposkytuje žádná náhrada.

V případě onemocnění strávnicka je podle platné legislativy nutné oběd odhlásit, jinak kromě prvního dne nemoci je oběd účtován v plné výši včetně provozních a osobních nákladů.

#### **7) Objednávky obědů**

ŠJ vaří denně dva druhy obědů. Jídlo č. 1 má strávnick objednáno automaticky. Pokud chce oběd č. 2, musí provést změnu pomocí čipu nebo kreditní karty na terminálu nebo přes internet. Objednávky se provádí stejně jako odhlášky, a to den předem nejpozději do 11 hodin. Jídelní lístek a ostatní informace jsou vyvěšeny u vchodu do ŠJ. Prázdniny jsou trvale odhlášeny pro všechny strávnicky. Školy v přírodě a ostatní školní akce se odhlašují hromadně celé třídy ve spolupráci s třídními učiteli.

#### **8) Čip a kreditní karta**

Každý žák nebo zaměstnanec školy si čip osobně převezme v kanceláři ŠJ – za poplatek 75.- Kč. Učni a cizí strávnicki používají kreditní karty, které si zakoupí v kanceláři ŠJ v ceně 34.- Kč.

#### **9) Stav konta**

Každý strávnick může zjistit svůj stav konta na obrazovce objednávkového terminálu, na internetu nebo telefonicky.

#### **10) Vyúčtování na konci školního roku**

Bude provedeno u každého strávnicka na základě jeho písemné žádosti s těmito možnostmi:

- a) nechat na kontě zůstatek pro příští školní rok
- b) převést zůstatek zpět na vlastní konto

Vnitřní řád ŠJ je vyvěšen ve vstupní části do jídelny společně s jídelním lístkem.

#### **11) První den neplánované nepřítomnosti žáka**

První den neplánované nepřítomnosti žáka v základní škole se považuje za pobyt ve škole. Strava je mu poskytována za sníženou úhradu. V případě odebrání stravy v dalších dnech nepřítomnosti žáka ve škole je oběd hrazen v plné výši / finanční norma, osobní a provozní režie/.

Dotazy a připomínky k provozu školní jídelny přijímá a vyřizuje vedoucí školní jídelny.

Telefon : 495214651

V Hradci Králové 1.9. 2020

.....  
ved. ŠJ